



# Comune di Rocca San Giovanni

PROVINCIA DI CHIETI

Piazza degli Eroi, 14 – P.I. 00216740696



Cap.: 66020

Tel.:0872/60121

Fax:0872/620247

Web: [www.comuneroccasangiovanni.gov.it](http://www.comuneroccasangiovanni.gov.it)

PEC: [comune.roccasangiovanni@pec.it](mailto:comune.roccasangiovanni@pec.it)

Email: [polizia@comuneroccasangiovanni.gov.it](mailto:polizia@comuneroccasangiovanni.gov.it)

## **BANDO PUBBLICO PER LE ASSEGNAZIONI DI AUTORIZZAZIONE E CONCESSIONI DI POSTEGGIO NELLE FIERE**

### ***IL RESPONSABILE DEL SETTORE***

**VISTO** il decreto legislativo 26.3.2010, n. 59, ed in particolare l'art.70, comma 5, secondo cui "Con intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'art. 8, comma 6, della legge 5.6.2003, n. 131, anche in deroga al disposto di cui all'art. 16 del presente decreto, sono individuati, senza discriminazione basate sulla forma giuridica dell'impresa, i criteri per il rilascio e il rinnovo della concessione dei posteggi per l'esercizio sulle aree pubbliche e le disposizioni transitorie da applicare, con le decorrenze previste, anche alle concessioni in essere alla data di entrata in vigore del decreto ed a quelle prorogate durante il periodo intercorrente fino all'applicazione di tali disposizioni transitorie";

**RICHIAMATA** l'intesa della Conferenza Unificata del 5.7.2012 (Pubblicata sulla G.U. n. 79 del 4.4.2013), sui criteri da applicare nelle procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su aree pubbliche in attuazione del citato articolo 70 del d.lgs. n. 59/2010;

**VISTO** il Documento Unitario delle Regioni e Province Autonome del 24.10.2013, per l'attuazione dell'intesa sopra richiamata;

**VISTO**, altresì, il Documento Unitario delle Regioni e Province Autonome concernente "Linee applicative dell'Intesa della Conferenza Unificata del 5.7.2012, in materia di procedura di selezione per l'assegnazione di posteggi su aree pubbliche" Prot. 16/94CR08/C11 del 3.8.2016;

**VISTE** le disposizioni regionali in materia di commercio su aree pubbliche:

= legge regionale n. 30.8.2016, concernente "adeguamento dell'ordinamento regionale agli obblighi derivanti dall'appartenenza dell'Italia all'Unione europea: Disposizioni per l'adeguamento della legge regionale 10.11.2014, n. 39, in materia di procedure d'infrazione e aiuti di Stato, per l'attuazione della direttiva 2014/64UE, della direttiva 2009/158/CE e della direttiva 2006/123/CE (Legge europea regionale 2016)

= la DGR n. 722, del 15.11.2016, "disposizioni attuative della disciplina del commercio su aree pubbliche ai sensi dell'art. 28, comma 9, della L.R. n. 30.8.2016, n. 30, concernente:

"Adeguamento dell'ordinamento regionale agli obblighi derivanti dall'appartenenza dell'Italia all'unione Europea. Disposizioni per l'adeguamento della legge regionale 10 novembre 2014, n.39, in materia di procedure d'infrazione e aiuti di stato, per l'attuazione della direttiva 2014/64/UE, della direttiva 2009/158/CE e della direttiva 2006/123/CE – (Legge europea regionale 2016)";

**VISTE** le disposizioni comunali in materia di commercio su aree pubbliche con le quali:

= sono stati approvati i bandi di selezione per l'assegnazione di concessioni di commercio su aree pubbliche nelle fiere

## **RENDE NOTO**

E' indetta la procedura di selezione per l'assegnazione delle autorizzazioni e concessioni di posteggio per il commercio su aree pubbliche per la:

- = **FIERA: SAN GIOVANNI E PAOLO**  
Frequenza: **ANNUALE** giorno di svolgimento: **25 e 26 GIUGNO**  
**Posteggi n. 5 - Area rilevato**
  
- = **FIERA: SAN GABRIELE**  
Frequenza: **ANNUALE** giorno di svolgimento: **2° SABATO E DOMENICA DI LUGLIO**  
**Posteggi n. 2 - C.da Vetiche**
  
- = **FIERA: SAN GIACOMO**  
Frequenza: **ANNUALE** giorno di svolgimento: **24 E 25 LUGLIO**  
**Posteggi n. 3 - C.DA San Giacomo**
  
- = **FIERA: CRISTO DEGLI ABISSI**  
Frequenza: **ANNUALE** giorno di svolgimento: **2° DOMENICA DI AGOSTO**  
**Posteggi n. 2 - C.da Vallevò**
  
- = **FIERA: ESTATE ROCCOLANA**  
Frequenza: **ANNUALE** giorno di svolgimento: **DAL 1° LUGLIO AL 30 AGOSTO**  
**Posteggi n. 5 - Area rilevato**
  
- = **FIERA: FESTA SAN MATTEO**  
Frequenza: **ANNUALE** giorno di svolgimento: **20 E 21 SETTEMBRE**  
**Posteggi n. 5 - Area rilevato**
  
- = **FIERA: FESTA SAN PIO**  
Frequenza: **ANNUALE** giorno di svolgimento: **22 E 23 SETTEMBRE**  
**Posteggi n. 5 - Area rilevato**

**Con orario dalle 16,00 alle ore 24,00**

La superficie, per ogni singolo posteggio è di mq. 30

Settori alimentari e non alimentari

Secondo le foto allegate depositate presso l'ufficio del Comune e allegate al presente bando cui forma parte integrante e sostanziale

### **1) DURATA DELLA CONCESSIONE**

1. La concessione avrà la durata di anni **9**.

### **2) ASSEGNAZIONE DELLE AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONE DI POSTEGGIO**

1. Le autorizzazioni e concessioni sono assegnate in relazione ad ogni singolo posteggio, mediante la formazione di una graduatoria;

### **3) CRITERI DI ASSEGNAZIONE**

1. La graduatoria per l'assegnazione delle concessioni verrà effettuata sulla base dei seguenti criteri di priorità:

a1) anzianità dell'esercizio dell'impresa, comprovata dalla durata dell'iscrizione, quale impresa attiva nel registro delle Imprese per il commercio su aree pubbliche; l'anzianità è riferita a quella del soggetto titolare al momento della partecipazione al bando ;

**PUNTEGGI:**

- Anzianità di iscrizione fino a 5 anni ..... = **punti 40**
- Anzianità d'iscrizione maggiore di 5 anni e fino a 10 anni = **punti 50**
- Anzianità di iscrizione oltre 10 anni ..... = **punti 60**

a2) per l'assegnazione dei **40 punti relativa all'anzianità acquisita nel posteggio** si prenderanno come riferimento le graduatorie utili approvate e pubblicate, delle ultime 5 annualità/o diverso arco temporale, a seguito delle quali è stato all'operatore il posteggio, in una almeno una delle annualità considerate;

2. A parità di punteggio si prenderà come riferimento l'anzianità di partecipazione (numero complessivo di presenze nella fiera) da quanto è stata istituita;
3. In caso di ulteriore parità, si prenderà come riferimento la data di iscrizione al Registro Imprese per il commercio su aree pubbliche.

**4) REQUISITO PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE**

1. Possono partecipare alla selezione le ditte individuali, le società di persone, le società di capitale o cooperative regolarmente costituite purché in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'art. 71 del Decreto legislativo 26.3.2010, n. 59 e successive modificazioni ed integrazioni.

**5) PUBBLICAZIONE DEL BANDO**

1. Il bando sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, e sul sito del Comune fatte salve ulteriori forme integrative di pubblicità.

**6) PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

1. Le domande per l'assegnazione dei posteggi oggetto della presente selezione, complete di bollo, devono essere inviate al Comune, tramite il portale telematico del SUAP, Sangro Aventino, pena l'esclusione dalla selezione, **tramite PEC**, utilizzando il modello sito sul portale su citato.
2. Le domande possono essere presentate entro 30 giorni dalla data di pubblicazione sul bollettino ufficiale della Regione Abruzzo. Le domande inviate oltre il termine non produrranno alcun effetto, saranno considerate irricevibili e non daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro.
3. E' consentito presentare più domande per posteggi diversi, fatta salva l'assegnazione nel limite massimo di posteggi consentito allo stesso soggetto ai sensi del punto 7 dell'intesa.

## **7) CONTENUTO DELLE DOMANDA**

### **1. La domanda deve contenere, a pena di inammissibilità:**

- dati anagrafici del richiedente
- codice fiscale e/o Partiva IVA
- numero e data d'iscrizione nel registro delle imprese commercio su aree pubbliche
- indicazione del posteggio cui la domanda si riferisce
- autocertificazione dei requisiti morali e professionali di cui all'art. 71 del lgs n. 59/2010 e s.m.i. del titolare ovvero del legale rappresentante, dei soci e del preposto, qualora presente
- eventuali dati relativi al possesso del DURC (la presentazione della relativa documentazione costituisce criterio di priorità per l'assegnazione delle aree in caso di pluralità di domande concorrenti)
- consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs 196/2003

### **2. Alla domanda devono essere allegati, a pena di inammissibilità, i seguenti documenti:**

- Copia del documento d'identità
- Copia del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea) se il permesso di soggiorno scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo);

### **3. Ai fini delle priorità per l'assegnazione del posteggio, la domanda dovrà inoltre contenere:**

- estremi dell'autorizzazione amministrativa ovvero SCIA
- numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese commercio su aree pubbliche dell'eventuale dante causa
- ogni altro elemento indicato nel modello di domanda ritenuto idoneo a conseguire le priorità di legge

### **4. Nel cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e in toto ai sensi delle vigenti disposizioni di legge**

## **8) CAUSE DI ESCLUSIONE**

### **1. l'esclusione della domanda avverrà nei seguenti casi:**

- spedizione della domanda fuori del termine e con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- mancata sottoscrizione della domanda;
- mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività da parte del titolare o dell'impresa individuale/ legale rappresentante della società;
- (nel caso di società), mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali da parte dei soci con poteri di amministrazione;
- mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali e professionali per l'attività del settore alimentare o dell'eventuale soggetto preposto alla vendita in possesso dei requisiti;
- mancanza degli allegati di cui al punto 7, comma 2;
- omissione, illeggibilità e la non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente;
- mancata indicazione del posteggio di cui si chiede l'assegnazione con la specificazione merceologica;
- presentazione della domanda su modello diverso da quello allegato al bando.

## **9) INTEGRAZIONI**

1. Alle domande complete dei requisiti di ammissibilità sono consentite integrazioni secondo le disposizioni comunali relative alla gestione dei procedimenti.

## **10) GRADUATORIA**

1. La **graduatoria provvisoria** per ogni singolo posteggio di cui presente bando sarà pubblicato presso l'albo Pretorio del Comune.
2. Qualora lo stesso soggetto giuridico risulti assegnatario di un numero di posteggi superiori al limite fissato dal paragrafo 7 dell'Intesa in Conferenza unificata 5.7.2012, dovrà rinunciare, comunicando al Comune entro 15 (Quindici) giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria, a uno o più dei posteggi assegnatigli. In mancanza di tale comunicazione il Comune procede d'ufficio a revocare il numero di posteggi in esubero escludendo dalla graduatoria le ultime istanze in ordine cronologico ed assegnandogli al soggetto che segue nella graduatoria di posteggio. Qualora non vi siano domande concorrenti per il posteggio o per i posteggi interessati, il Comune procede a nuova selezione come posteggio libero.
3. Contro le graduatorie possono essere presentate osservazioni al Comune entro 30 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria. Il Comune si pronuncia entro i successivi 15 giorni pubblicando la graduatoria definitiva.
4. L'autorizzazione e la relativa concessione di posteggio sono rilasciate in applicazione della graduatoria.

## **11) DISPOSIZIONI TRANSITORIE**

1. Nel caso in cui la nuova concessione non venga rilasciata entro le scadenze previste (7 maggio o 4 luglio), l'operatore che risulta aggiudicatario nella graduatoria definitiva pubblicata dal Comune, può svolgere la propria attività sul posteggio oggetto della domanda dalla data di pubblicazione della graduatoria definitiva.

## **12) INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS 196/2003**

1. I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici:
  - a) nell'ambito del procedimento per i quali gli stessi sono stati raccolti;
  - b) in applicazione della disposizione sulla pubblicizzazione degli atti, ai sensi della legge 241/90.
2. I dati potranno essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti.
3. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della pratica.

Titolare del trattamento: Camillo GIARDINO

Responsabile del trattamento: Camillo GIARDINO

## **13) DISPOSIZIONI FINALI**

1. Per quanto non previsto dal presente bando si rinvia alla normativa statale e regionale vigente, nonché al regolamento comunale che disciplina l'organizzazione e lo svolgimento delle funzioni comunali in materia di commercio su aree pubbliche.
2. Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune sul sito internet e inviato alle associazioni di categoria.